# Solución de gestión inteligente de la información

M-Files
DATASHEET

**Los días de gestión de documentos y gestión de contenido empresarial han terminado: es hora de la gestión inteligente de la información.**

M-Files es la única plataforma inteligente de gestión de información que organiza el contenido en función de lo que es, no del lugar donde está almacenado. Incluso puede conectarse a carpetas y sistemas de red existentes para hacerlos más inteligentes con inteligencia artificial integrada para clasificar y proteger automáticamente la información.

## Admite todos los procesos y flujos de trabajo relacionados con documentos

M-Files ofrece una variedad de características para ayudar a las empresas en sus desafíos de gestión de la información. Al permitir que M-Files se encargue de sus documentos y contenido, sus empleados pueden concentrarse en tareas de valor agregado.

M-Files se basa en tres pilares:

Eso significa que puede encontrar datos en función de lo que es, no donde se almacenan. Visualiza la información en contexto automáticamente, independientemente de su sistema de origen. No hay necesidad de preocuparse por la migración de datos: mantén todo exactamente donde está y accede al instante.Las herramientas tradicionales proporcionan vistas centradas en el dominio sin correlacionar los eventos entre los dominios, lo que afecta la visibilidad y la administración de un entorno de TI híbrido, lo que representa para las empresas el gasto de cientos de miles de dólares durante las interrupciones del servicio.

**M-Files es la única plataforma de administración de información inteligente que organiza el contenido según lo que es, no dónde se almacena. Incluso puede conectarse a las carpetas y sistemas de red existentes para hacerlos más inteligentes con la inteligencia artificial incorporada para categorizar y proteger automáticamente la información.**

### Lo más destacado de M-Files

- Impulsado por metadatos (qué vs. dónde)
- Implementación flexible: nube, local, híbrida
- Simple, pero altamente configurable
- Familiar al instante (integrado con Windows)
- Se integra bien con otro software
- Accesibilidad en todos los dispositivos
- Repositorio neutral (no es necesario migrar contenido o datos)Aumenta la productividad de la oficina

# Características y capacidades clave

## Organiza el contenido con metadatos

La forma tradicional de almacenar y encontrar información basada en carpetas puede ser un desafío cuando hay mucha información que se necesita encontrar, acceder y administrar. ¿Por qué no hacerlo de una mejor manera con los metadatos?

## Búsqueda de información en cualquier sistema o repositorio

Por lo general, las organizaciones usan más de tres sistemas de administración de contenido separados. ¿Por qué no integrar todo esto en una vista para buscar y usar información, independientemente de dónde se almacene?

## Usa contenido en cualquier momento, en cualquier lugar, con cualquier dispositivo

¿Viajas mucho? ¿Necesita acceso a documentos y contenido mientras estás fuera de la oficina, fuera de la conexión de red en su dispositivo móvil? No te preocupes, M-Files te permite acceder a la información sin conexión con un dispositivo móvil.

## Colabora eficientemente

La colaboración puede ser fácil con las herramientas adecuadas. Con M-Files, siempre tienes una sola versión común de un documento. Puedes compartirlo fácilmente con cualquier persona y agregar flujos de trabajo para automatizar los procesos comerciales.

## Convierte tu oficina en paperless

Muchos documentos oficiales todavía vienen en formato papel. Puede mejorar la eficiencia transformando esos documentos en papel en documentos PDF con capacidad de búsqueda y administrando esos documentos con flujos de trabajo automatizados.

## Cumplir con las leyes y regulaciones

El cumplimiento puede ser difícil de lograr sin herramientas automatizadas que lo ayuden a realizar un seguimiento de los cambios y crear una pista de auditoría. M-Files automatiza el cumplimiento para evitar errores humanos o trabajo repetitivo. Lo que brinda una mayor tranquilidad.

## Automatiza los flujos de trabajo para una mejor gestión de los procesos empresariales

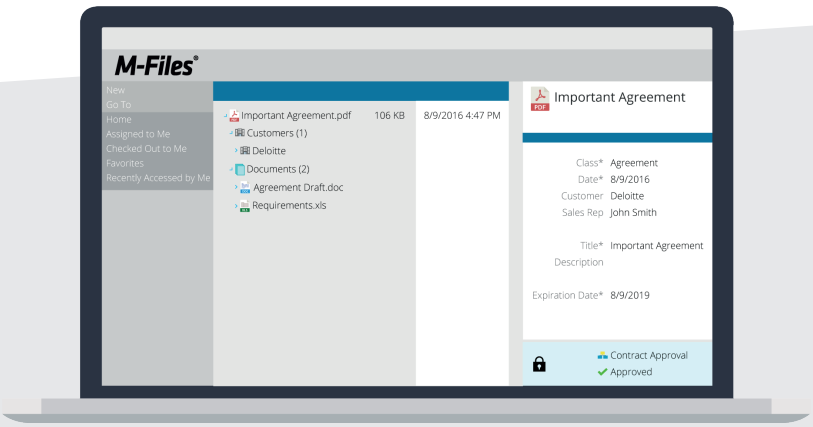
Hacer un seguimiento manual de las tareas, los plazos, los flujos de aceptación y los diferentes tipos de procesos comerciales puede ser una tarea exigente. ¿Por qué no mejorar la eficiencia y automatizar los flujos de trabajo y procesos?

## Permite que la inteligencia artificial se encargue del manejo de documentos de rutina

La inteligencia artificial y el aprendizaje automático pueden ser de vanguardia y difíciles de entender. Sin embargo, para obtener los beneficios de ellos en la gestión diaria de la información, no necesitas ser un experto. Solo deja que la inteligencia artificial lista para usar de autoaprendizaje dentro de M-Files automatice el aburrido trabajo rutinario de oficina.

## Usa M-Files de la manera que tu empresa necesita

Ningún negocio es similar. Por lo tanto, los casos de uso para la gestión de la información tampoco deberían ser similares. M-Files permite configurar la plataforma o usar plantillas para admitir casos de uso generales. Además, varios complementos y API's te ayudarán a configurarlo de la manera que lo necesitas.




## M-Files mejora la forma en que las empresas administran su contenido e información.

M-Files gestiona el contenido con base en su funcionalidad en vez de solo almacenarlo. Combina diferentes sistemas y repositorios en una vista y aplica inteligencia artificial para permitir a los usuarios encontrar, editar, compartir, asegurar, descubrir y procesar información de manera más rápida y mejor.

# Casos de uso (ejemplos)

### Cuentas por pagar
Gestiona y procesa facturas, recibos, órdenes de compra, estados financieros y documentos fiscales para aumentar la eficiencia operativa y minimizar el riesgo.

### Contratación de la vida útil
Mantiene los contratos organizados de manera segura y asegura que las personas adecuadas tengan acceso rápido a la versión correcta de cualquier contrato desde cualquier lugar o dispositivo.

### Gestión de documentos
El control de permisos permite a los usuarios acceder instantáneamente a archivos desde cualquier dispositivo, al tiempo que garantiza el control de versiones y evita la duplicación de contenido.

### Procesamiento de facturas
Automatiza y realiza un seguimiento de la revisión y aprobación de facturas, así como otros procesos comerciales financieros, para garantizar que las facturas se paguen a tiempo.

### Formación
Gestiona los requisitos de aprendizaje del personal, las certificaciones y otras tareas de capacitación para realizar un seguimiento e informar sobre la capacitación.

### Recursos Humanos
Administra y realiza un seguimiento del reclutamiento, la capacitación, las evaluaciones de desempeño, la nómina y los beneficios para maximizar la eficiencia y el conocimiento operacional. Protege información sensible.

### Gestión de registros
Gestiona los registros desde el punto en que se conciben hasta su eventual archivo y eliminación.

### Calidad y cumplimiento
Para empresas en industrias altamente reguladas, administra procesos de auditoría, procedimientos operativos estándar, informes de no conformidad, acciones correctivas, preventivas y mucho más.

### Gestión de proyectos
Define reglas simples para la visibilidad del contenido, los plazos de las tareas y la propiedad para simplificar todo el proceso de gestión de proyectos.

### Automatización de ventas y comercialización
La solución se puede integrar con el CRM existente para crear una conexión con contenido crítico como propuestas, presentaciones, contratos, órdenes de compra, facturas, presupuestos y correo electrónico.

## Automatiza los procesos comerciales y los flujos de trabajo principales para garantizar que nunca pierdas plazos importantes o aprobaciones obligatorias.

### Nube, local o híbrido
M-Files ofrece una interfaz de usuario común, independientemente del dispositivo que utilice, para que pueda trabajar en cualquier momento, lugar y dispositivo.

### Extensible a otras aplicaciones comerciales
Permite trabajar con los sistemas existentes, utilizando la interfaz de usuario de esas aplicaciones para acceder y administrar la información para obtener la máxima eficiencia y control.

- M-Files para equipos
- M-Files para SharePoint Online
- M-Files para Salesforce
- M-Files para Google G Suite

## Acerca de M-Files

M-Files es una compañía apasionada y dinámica que ofrece soluciones inteligentes de gestión de información que están afectando el mercado de ECM. Somos una empresa que nace de una visión simple: que la gestión eficiente de la información es un problema comercial generalizado y que resolver este problema común es vital para cualquier negocio.

M-Files es nombrado Visionario por Gartner en el Cuadrante Mágico para las Plataformas de Servicios de Contenido.

HIXSA Think IT · Share IT · Believe IT

**MEX** +52 (55) 5524.0014 / +52 (55) 7676.9486 **contacto@hixsa.com** **hixsa.com/M-Files**